

Algemene Voorwaarden Thönissen Management en Advies B.V.

1 Definities

- 1.1 Overeenkomst: de overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever met betrekking tot de levering van diensten.
- 1.2 Opdrachtgever: de partij die de overeenkomst is aangegaan en diensten afneemt.
- 1.3 Opdrachtnemer: Thönissen Management en Advies B.V., tevens dienstverlener en uitvoerder van de opdracht.
- 1.4 Partijen: opdrachtgever en opdrachtnemer
- 1.5 Diensten: het uitvoeren van werkzaamheden op het terrein van advisering, onderzoek en het leveren van interim-management.

2 Toepasselijkheid

- 2.1 De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Thönissen Management en Advies B.V. en haar opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.
- 2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

3 Grondslag offertes

- 3.1 Offertes van Thönissen Management en Advies B.V. zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste geweten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van het onderzoek heeft verstrekt.
- 3.2 De opdrachtgever kan, na overleg met Thönissen Management en Advies B.V., wijzigingen in het projectvoorstel aanbrenghen. Deze wijzigingen dienen tussen partijen schriftelijk vastgelegd te worden. Indien voorafgaand aan de aanvaarding door de opdrachtgever zijnerzijds geen wijzigingen in het projectvoorstel zijn aangebracht, baseert Thönissen Management en Advies B.V. de werkzaamheden op het uitgebrachte voorstel.

4 Uitvoering van de opdracht

- 4.1 Thönissen Management en Advies B.V. zal de door haar te verrichten advies- en onderzoeksdiensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 4.2 Indien en voor zover en goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, is Thönissen Management en Advies B.V. gerechtigd werkzaamheden, door middel van derden te doen verrichten. Voordat derden werkzaamheden verrichten met betrekking tot deze overeenkomst, licht Thönissen Management en Advies B.V. opdrachtgever schriftelijk daarover in, tenzij inschakeling van derden, wegens spoedeisendheid, geen verder uitstel verdraagt.
- 4.3 Het tijdschema in de offerte is indicatief. Overschrijding van de geïndiceerde doorlooptijd is mogelijk in geval van niet tijdige aanlevering door de opdrachtgever van de door Thönissen Management en Advies B.V. benodigde gegevens, niet tijdige terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, veranderingen in de opdrachtstelling, e.d.
- 4.4 Indien na aanvang van de opdracht nieuwe relevante en/of essentiële informatie aan de opdrachtgever ter kennis komen dan is de opdrachtgever gehouden deze met bekwame spoed aan Thönissen Management en Advies B.V. te verstrekken.

5 Aanbieding en offertes

- 5.1 Alle offertes van Thönissen Management en Advies B.V. zijn vrijblijvend tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte is kenbaar gemaakt.
- 5.2 De offerte, kostenbegroting en tarieven zijn geldig tot 30 dagen na dagtekening, tenzij anders vermeld. Indien de opdrachtgever na verloop van deze termijn nog niet tot aanvaarding van de offerte is overgegaan, is Thönissen Management en Advies B.V. gerechtigd, voor zover verandering van het kostenniveau dit noodzaakt, de offerte bij te stellen.
- 5.3 In de kostenbegroting, zoals in de offerte weergegeven, zijn, tenzij anders vermeld, de reis-, verblijf- en bureaustkosten inbegrepen. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen, zijn zij afzonderlijk berekend.
- 5.4 Budgetoverschrijdingen vinden niet plaats zonder voorafgaand overleg en schriftelijke afspraak tussen opdrachtgever en Thönissen Management en Advies B.V..

6 Betalingsvoorwaarden

- 6.1 De kosten worden conform de kostenbegroting in rekening gebracht. Betaling van de facturen dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum door middel van overschrijving op de ten name van Thönissen Management en Advies B.V. gestelde bankrekening onder vermelding van factuurnummer.
- 6.2 Indien betaling achterwege blijft, is Thönissen Management en Advies B.V. bevoegd de uitvoering van de opdracht op te schorten.
- 6.3 Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke. Een en ander met behoud van het recht van Thönissen Management en Advies B.V. om schadevergoeding en/of ontbinding te vorderen.
- 6.4 Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers, ongeacht de tenaamstelling van de declaratie, hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven.

7 Wijziging van opdracht en meerwerk

7.1 De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.

7.2 Indien de tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachttuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal Thönissen Management en Advies B.V. de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen. Indien dit leidt tot meerwerk zal dit als aanvullende opdracht aan de opdrachtgever worden bevestigd en in rekening worden gebracht.

8 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst

8.1 Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer plaats kan vinden conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties, hetgeen schriftelijk en gemotiveerd aan de wederpartij kenbaar gemaakt dient te worden.

8.2 Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door of vanwege de opdrachtgever, heeft Thönissen Management en Advies B.V. ten aanzien van het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies en de reeds gemaakte kosten recht op compensatie.

8.3 Thönissen Management en Advies B.V. mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als tengevolge van feiten of omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet toerekenbaar zijn, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Thönissen Management en Advies B.V. behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden en reeds gemaakte kosten, waarbij aan de opdrachtgever op zijn verzoek, de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.

8.4 Indien een der partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt heeft de wederpartij het recht de overeenkomst zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

9 Intellectueel eigendom

9.1 Modellen, methoden, technieken en instrumenten, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven eigendom van Thönissen Management en Advies B.V.. De door Thönissen Management en Advies B.V. te leveren of geleverde zaken zoals kopij, adviezen, ontwerptekeningen, de Arrangementenwaaier® en Arrangementenmonitor®, modellen, werk- en detailtekeningen, informatiedragers, computerprogrammatuur, databestanden, fotografische opnamen en soortgelijke productie- en hulpmiddelen, evenmin als een tot het wezenlijke van die vormgeving behorend gedeelte daarvan, mogen ook indien of voorzover op de vormgeving te dien aanzien geen intellectueel eigendomsrecht of andere wettelijke bescherming voor Thönissen Management en Advies B.V. bestaat, niet zonder zijn schriftelijke toestemming in het kader van enig productieproces worden verveelvoudigd.

9.2 De opdrachtgever verkrijgt na levering door Thönissen Management en Advies B.V. het niet-exclusieve recht tot gebruik van de door hem in het kader van de overeenkomst vervaardigde werken. Het evenbedoelde recht tot gebruik is beperkt tot het recht van normale en overeengekomen gebruik van de geleverde zaken en houdt met name niet in het gebruik tot verveelvoudiging van deze zaken in het kader van enig productieproces.

10 Vertrouwelijkheid

10.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van de door hen beide verschaft informatie en gegevens jegens derden.

10.2 Thönissen Management en Advies B.V. neemt in het kader van de opdracht alle in redelijkheid mogelijke voorzorgsmaatregelen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever.

11 Aansprakelijkheid

11.1 Thönissen Management en Advies B.V. is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap, waarop door de opdrachtgever ten aanzien van de uitvoering van de opdracht redelijkerwijs mag worden vertrouwd.

11.2 De aansprakelijkheid van Thönissen Management en Advies B.V. voor schade door tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Thönissen Management en Advies B.V. voor haar werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen.

11.3 Eventuele aanspraken van de opdrachtgever op schadevergoeding dienen binnen 90 dagen na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

11.4 Indien de inschakeling van één of meer derden op verzoek of met toestemming van de opdrachtgever is geschiedt, is Thönissen Management en Advies B.V. voor eventuele tekortkomingen van die derde(n) en de eventueel door derde(n) veroorzaakte schade niet aansprakelijk.

12 Toepasselijk recht

12.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

12.2 Alle geschillen voortvloeiend uit de dienstverlening van Thönissen Management en Advies B.V. zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Limburg.